



**Волгоградский
государственный
социально-
педагогический
университет**

**Положение о государственной (итоговой) аттестации
выпускников основных образовательных программ
01.07.ОП03.02/П05**

**Версия: 1
Стр. 1/14**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»
проф. И.К. Сергеев

« 6 » ноября 2012 г.


**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

01.07.ОП03.02/П05

**ПОЛОЖЕНИЕ
СИСТЕМЫ МЕНДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**


Является интеллектуальной собственностью ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработано рабочей группой в составе	Руководитель рабочей группы: Начальник учебного управления	Науменко О.В.		29.10.12
	Члены рабочей группы: Начальник УИМО Начальник УМО ОЗО Доцент кафедры педагогики	Золотарёва Н.Н. Орлова Е.В. Чандра М.Ю.		01.11.2012 01.11.2012 01.11.2012
Согласовано	Проректор по УР	Жадаев Ю.А.		01.11.2012
	Начальник СМКУ	Сергеева Е.В.		01.11.2012

	Волгоградский государственный социально-педагогический университет	Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников основных образовательных программ 01.07.ОП03.02/П05	Версия: 1 Стр. 2/14
--	---	--	--------------------------------

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
4. ВИДЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (ИТОГОВЫХ) АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ.....	5
5. ФУНКЦИИ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ	7
6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ.....	9
7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ.....	12
8. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ.....	13
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	14

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников основных образовательных программ 01.07.ОП03.02/П05	Версия: 1 Стр. 3/14
--	--	--	--------------------------------

1. Область применения

1.1. Настоящее положение определяет виды государственных (итоговых) аттестационных испытаний, функции государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий, а также устанавливает требования к порядку:

- формирования государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий;
- проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников ООП в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»;
- апелляции результатов государственных (итоговых) аттестационных испытаний.

1.2. Положение разработано на основе типового положения, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 25 марта 2003 г. №1155, и является документом СМК ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», относящимся к документированной процедуре 01.07.ОП03.02 «Реализация образовательного процесса по основным образовательным программам».

1.3. Действие настоящего положения распространяется на проректора по учебной работе, начальника учебного управления, членов ученого совета университета, ученых советов институтов/факультетов, председателей и членов государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий, директоров институтов/деканов факультетов, зав. кафедрами, профессорско-преподавательский состав кафедр и выпускников ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», обучающихся по всем формам обучения и претендующих на получение документа государственного образца о высшем профессиональном образовании.

2. Определения, обозначения и сокращения

2.1. В настоящем положении используются следующие определения:

Апелляция – письменное заявление выпускника в апелляционную комиссию о нарушении установленного порядка проведения ГИА, которые могли повлиять на его личные результаты ГИА.


Выпускная квалификационная работа – заключительный этап проведения государственных аттестационных испытаний, который имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, а также оценку сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

Государственная (итоговая) аттестация – процедура установления уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (включая федеральный, национально-региональный и компонент образовательного учреждения).

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников основных образовательных программ 01.07.ОП03.02/П05	Версия: 1 Стр. 4/14
--	--	--	--------------------------------

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.

Основная образовательная программа (ООП) – совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитание обучающихся, а также программы практик и научно-исследовательской работы, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Профиль (магистерская программа) – направленность основной образовательной программы какого-либо направления на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

2.2. В настоящем положении используются следующие обозначения:

ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» - Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет»;

ФГОС ВПО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;

ГОС ВПО – государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа.

ППС – профессорско-преподавательский состав.


3. Общие положения

3.1. В соответствии с пунктом 4 статьи 15 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 30, ст.1797; Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 2, ст. 163; 2007, № 1, ст. 21; № 7, ст. 838; № 17, ст. 1932; № 49, ст. 6070; 2011, № 6, ст. 793; № 23, ст. 3261; № 27, ст. 3871) освоение ООП ВПО в образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников.

3.2. Государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с содержанием той ООП ВПО, которая действовала в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» на момент завершения ее освоения выпускниками.

3.3. Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВПО, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации или требованиям ГОС ВПО (далее образовательный стандарт), и основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования, разработанной на его основе.

3.4. К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной (итоговой) аттестации, допускается лицо, завершившее теоретическое и практическое обучение по ООП ВПО аккредитованного направления подготовки (специальности), разработанной в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» на основе требований образовательного стандарта высшего профессионального образования.

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников основных образовательных программ 01.07.ОП03.02/П05	Версия: 1 Стр. 5/14
--	--	--	--------------------------------

3.5. Выпускнику, успешно прошедшему все установленные в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» виды государственных аттестационных испытаний, входящих в государственную (итоговую) аттестацию, присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

3.6. Лица, обучающиеся в высших учебных заведениях, не имеющих государственной аккредитации, или успешно окончившие их, имеют право на текущую и государственную (итоговую) аттестацию в высших учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, на условиях экстерната.

Экстернат в университете осуществляется в порядке, предусмотренном Положением об экстернате в государственных, муниципальных высших учебных заведениях Российской Федерации от 14 октября 1997 г. № 2033, зарегистрированным в Минюсте России 30.10.1997 г. № 1403 и «Положением об экстернате в ВГПУ» (от 10.01.2000 г.).

4. Виды государственных (итоговых) аттестационных испытаний

4.1. К видам государственных аттестационных испытаний выпускников ООП ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» относятся:

- государственные экзамены;
- защита выпускной квалификационной работы.

4.2. Перечень государственных аттестационных испытаний устанавливается в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» на основании ООП ФГОС ВПО/ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки / специальности.

4.3. Государственные аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения ООП на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

4.4. Государственные экзамены


4.4.1. Перечень (количество и наименование) государственных экзаменов ежегодно устанавливается решением Ученого совета университета в соответствии с действующими образовательными стандартами не позднее 6 месяцев до начала государственной (итоговой) аттестации.

4.4.2. Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающими кафедрами самостоятельно и рассматривается Учеными советами институтов и факультетов, а затем утверждается Ученым советом университета.

4.4.3. Содержание государственного экзамена является единым для всех студентов, независимо от профиля защищаемой выпускной квалификационной работы.

4.4.4. В государственные экзамены для выпускников, обучающихся по ГОС ВПО по основной педагогической специальности, включаются вопросы по дисциплинам предметной подготовки, психолого-педагогическим дисциплинам и методике преподавания предмета. Программа государственного экзамена по дополнительной педагогической специальности должна содержать вопросы по дисциплинам предметной подготовки и методике преподавания этого предмета.

4.4.5. Для выпускников непедагогических специальностей и направлений подготовки по ГОС ВПО государственный экзамен, как правило, носит комплексный, междисциплинарный характер.

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников основных образовательных программ 01.07.ОП03.02/П05	Версия: 1 Стр. 6/14
--	--	--	--------------------------------

4.4.6. Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающими кафедрами самостоятельно и рассматривается Учеными советами институтов и факультетов, а затем утверждается Ученым советом университета.

Для объективной оценки уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям образовательных стандартов высшего профессионального образования тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Для выпускников, обучающихся по ООП ФГОС ВПО тематика экзаменационных вопросов и практических заданий (профессиональных задач, кейсов) должна быть направлена на выявление уровня сформированных компетенций. Программа государственного экзамена должна охватывать все (общекультурные, общепрофессиональные, специальные и др.) компетенции, обозначенные в соответствующей ООП.

4.5. Выпускные квалификационные работы

4.5.1. Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих требованиям ФГОС ВПО/ ГОС ВПО:

- для квалификации (степени) «бакалавр» - в форме бакалаврской работы;
- для квалификации «дипломированный специалист» - в форме дипломной работы;
- для квалификации (степени) «магистр» - в форме магистерской диссертации.

4.5.2. **Бакалаврская работа** выполняется на выпускном курсе бакалавриата и должна:

- представлять собой профессионально направленную самостоятельно выполненную законченную разработку в форме рукописи (теоретического, экспериментального или творческого характера) по конкретной теме, связанной с будущей квалификацией бакалавра;
- подтверждать способность автора к самостоятельной работе на основе приобретённых теоретических знаний, практических навыков и освоенных методов научного исследования в конкретной профессиональной области.


4.5.3. **Дипломная работа** выполняется на выпускном курсе специалитета и должна:

- представлять собой самостоятельное законченное исследование в избранной научной области, относящейся к профилю основной специальности;
- демонстрировать глубину профессиональных знаний выпускника, сформированность навыков опытно-экспериментальной и методической работы, готовность к профессиональной деятельности.

4.5.4. **Магистерская диссертация** выполняется в период прохождения практики и выполнения магистрантом научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (педагогической, научно-исследовательской, управленческой, проектной, методической, культурно-просветительской и др.).

4.5.4.1. Тематика магистерских диссертаций должна быть направлена на решение профессиональных задач.

4.5.4.2. Магистерские диссертации предполагают: анализ и обработку информации, полученной в результате изучения широкого круга источников (документов, статистических данных) и научной литературы по профилю ООП магистратуры; анализ, обработку,

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников основных образовательных программ 01.07.ОП03.02/П05	Версия: 1 Стр. 7/14
--	--	--	--------------------------------

систематизацию данных, полученных в ходе наблюдений и экспериментального изучения объектов сферы профессиональной деятельности; разработку проекта, имеющего практическую значимость.

4.5.4.3. При выполнении магистерских диссертаций обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

4.5.5. Сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются университетом в соответствии с требованиями действующих образовательных стандартов (ФГОС ВПО/ГОС ВПО) и разрабатываемых на их основе ООП.

4.5.6. Руководство дипломными и бакалаврскими работами могут осуществлять профессоры, доценты, старшие преподаватели, а также ассистенты, имеющие ученую степень.

4.5.7. Руководство магистерскими диссертациями осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание.

4.5.8. Профессор может осуществлять руководство не более 8 студентами, остальные преподаватели - не более 5 студентами, включая руководство магистрантами. При этом допускается одновременное руководство не более чем 3 магистрантами.

4.5.9. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту, кроме руководителя, могут быть назначены консультанты. Суммарное количество часов на руководство выпускной квалификационной работой при этом не изменяется и делится по согласованию с заведующим выпускающей кафедрой между руководителем и консультантами пропорционально доле их участия в этой деятельности.


5. Функции и порядок формирования государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий

5.1. Для проведения государственной (итоговой) аттестации в университете и его филиале приказом ректора формируются государственные аттестационные комиссии для защиты выпускной квалификационной работы и государственные экзаменационные комиссии для проведения государственных экзаменов по каждой ООП, реализуемой в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» в соответствии с ФГОС ВПО/ГОС ВПО.

5.2. Государственные аттестационные и государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, нормативной и учебно-методической документацией, регламентирующей в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» реализацию ООП по ФГОС ВПО/ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки/специальности.

5.3. Основными *функциями государственной аттестационной комиссии* являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ООП по ФГОС ВПО/ГОС ВПО по определенному направлению подготовки/специальности;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной (итоговой) аттестации и выдаче выпускнику документа государственного образца о высшем профессиональном образовании;

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников основных образовательных программ 01.07.ОП03.02/П05	Версия: 1 Стр. 8/14
--	--	--	--------------------------------

- разработка на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование качества подготовки обучающихся.

5.4. Основными *функциями государственной экзаменационной комиссии* являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ООП по ФГОС ВПО/ГОС ВПО по определённому направлению подготовки/специальности;
- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование качества подготовки обучающихся.

5.5. Государственные аттестационные и государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

5.6. Работа государственной экзаменационной комиссии проводится в сроки, предусмотренные учебными планами университета. График работы комиссии утверждается ректором университета.

5.7. Государственная аттестационная комиссия по ООП ВПО состоит из экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных ФГОС ВПО/ГОС ВПО. По решению Ученого совета университета может быть организовано несколько государственных аттестационных комиссий и несколько государственных экзаменационных комиссий по одному направлению подготовки/специальности высшего профессионального образования.

5.8. Государственную аттестационную и государственную экзаменационную комиссии возглавляет председатель.

5.8.1. Председатель государственной аттестационной комиссии может быть одновременно председателем государственной экзаменационной комиссии и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена.


5.8.2. Председатель государственной экзаменационной комиссии может являться заместителем председателя государственной аттестационной комиссии.

5.8.3. Председателями государственной аттестационной комиссии, как правило, утверждаются лица, не работающие в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля или ведущих специалистов – представителей работодателей соответствующей отрасли.

Председателями государственной экзаменационной комиссии, как правило, утверждаются лица, работающие в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» из числа докторов наук, профессором, доцентов соответствующего профиля или ведущих специалистов – представителей работодателей соответствующей отрасли.

5.8.4. Председатели государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий утверждаются образовательным учреждением, как правило, не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

5.8.5. Председатель государственной аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность государственной аттестационной комиссии и государственных экзаменационных комиссий по данному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников основных образовательных программ 01.07.ОП03.02/П05	Версия: 1 Стр. 9/14
--	--	--	--------------------------------

5.8.6. Председатели экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний являются заместителями председателя государственной аттестационной комиссии.

5.8.7. В состав государственной аттестационной комиссии филиала ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» в качестве заместителя председателя входит представитель университета.

5.9. Государственные аттестационные и государственные экзаменационные комиссии формируются из ППС и научных работников ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», а также лиц, приглашаемых из профильных сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций – представителей работодателей, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений не позднее, чем за месяц до начала государственной аттестации. Численный состав государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий не может быть меньше 3 и более 5 человек, в состав которых должны входить представители работодателей. Составы государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий утверждаются ректором вуза. В состав экзаменационной комиссии по приему экзамена могут быть включены представители выпускающих кафедр. Комиссия по защите выпускных квалификационных работ формируется из числа специалистов по профилю защищаемых работ.


5.10. На период проведения всех государственных аттестационных испытаний для обеспечения работы государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий ректором университета назначаются секретари из числа профессорско-преподавательского состава, административных или научных работников высшего учебного заведения, которые не являются членами комиссий. Секретарь ведет протоколы заседаний государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий, в случае необходимости представляет в апелляционную комиссию материалы, установленные в 8 разделе настоящего Положения.

6. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации

6.1. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разработан в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» на основании настоящего Положения, утверждается Ученым советом университета и доводится до сведения обучающихся выпускных курсов всех форм обучения не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной (итоговой) аттестации.

6.2. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний осуществляется в соответствии с Положением о государственном экзамене и Положением о выпускных квалификационных работах бакалавра, специалиста, магистра в системе уровневого образования ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», в которых установлены:

- сроки проведения государственных аттестационных испытаний по определённому направлению подготовки/специальности высшего профессионального образования (перерыв между отдельными государственными аттестационными испытаниями – не менее 3-х календарных дней);
- форма проведения государственных аттестационных испытаний;
- требования к выпускным квалификационным работам и иным материалам, представляемым как к государственному экзамену, так и к защите выпускной квалификационной работы;
- процедура проведения государственных аттестационных испытаний;
- возможность использования печатных материалов, вычислительных и иных технических средств;

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников основных образовательных программ 01.07.ОП03.02/П05	Версия: 1 Стр. 10/14
--	--	--	---------------------------------

- критерии и параметры оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ;
- условия и порядок проведения апелляций.

6.3. Дата и время проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы устанавливаются университетом по согласованию с председателями государственной аттестационной и государственной экзаменационной комиссий, оформляется локальным актом (расписание итоговой государственной аттестации) вуза и доводится до всех членов комиссий и выпускников не позднее, чем за 30 календарных дней до первого государственного экзамена.

6.4. Государственная (итоговая) аттестация проводится по месту нахождения ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» или его структурного подразделения и начинается с проведения государственных экзаменов (в случае их отсутствия – с защиты выпускных квалификационных работ). Присутствие посторонних лиц на государственных экзаменах допускается только с разрешения ректора (проректора) вуза.

6.5. Перед государственными экзаменами проводятся обязательные консультации выпускников по вопросам утвержденной программы государственных экзаменов.

6.6. Государственные экзамены могут проводиться как в устной, так и в письменной форме. Форма проведения государственного экзамена должна быть указана в программе экзамена, которая утверждается Ученым советом университета вместе с перечнем итоговых испытаний. Экзаменаторам предоставляется право задавать выпускникам дополнительные вопросы в соответствии с утвержденной программой.

6.7. Выпускники, не сдавшие государственный экзамен, к прохождению последующих государственных экзаменов не допускаются.

6.8. К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно сдавшее все государственные экзамены.


6.9. Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении ООП подготовки специалистов (дипломная работа) и магистров (магистерская диссертация) подлежат обязательному рецензированию. Необходимость рецензирования выпускных квалификационных работ бакалавров (бакалаврская работа) определяет Ученый совет университета.

6.10. Состав рецензентов включается в приказ о допуске студентов к защите выпускной квалификационной работы на основании представления заведующего выпускающей кафедрой. В качестве рецензента не может выступать преподаватель той же кафедры, по которой выполнялась работа. К рецензированию могут привлекаться работники сторонних учреждений и организаций по направлению подготовки выпускников.

6.11. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими выпускниками, пишется общая рецензия на всю работу. При этом оценивается качество ее выполнения каждым из соавторов.

6.12. Выпускник должен быть ознакомлен с рецензией в срок, устанавливаемый в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» Положением о выпускной квалификационной работе, но не позднее, чем за 2 рабочих дня до защиты выпускной квалификационной работы.

6.13. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников основных образовательных программ 01.07.ОП03.02/П05	Версия: 1 Стр. 11/14
--	--	--	---------------------------------

6.14. В процессе защиты выпускной квалификационной работы члены государственной аттестационной комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы и рецензией.

6.15. Решения государственной аттестационной и государственной экзаменационной комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

6.16. Результаты любого из видов государственных аттестационных испытаний, включенных в государственную (итоговую) аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6.17. Результаты защиты выпускных квалификационных работ и государственных экзаменов, проводимых в устной форме, объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий.

6.18. Результаты государственных экзаменов, проводимых в письменной форме, объявляются на следующий рабочий день после дня проведения экзамена.


6.19. Все заседания государственной аттестационной и государственной экзаменационной комиссий оформляются протоколами, которые сшиваются. В протокол заседания вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе государственного аттестационного испытания, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, также ведется запись особых мнений. В протоколах может быть отмечено, какие недостатки в теоретической и практической подготовке имеются у выпускника. В протоколе государственной аттестационной комиссии указывается квалификация (степень), присвоенная выпускнику, а также специальное звание в случае, если образовательным стандартом предусмотрено присвоение такого звания.

6.20. Отчет государственной аттестационной комиссии должен содержать следующую информацию:

- качественный состав государственных экзаменационных комиссий;
- перечень видов и форм аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации студентов по конкретной образовательно-профессиональной программе;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности/направлению, количество дипломов с отличием;
- анализ результатов государственных экзаменов по специальности/направлению;
- анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ по специальности/направлению;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности/направлению;
- выводы и предложения;
- приложения с основными количественными результатами по установленной в университете форме.

6.21. Отчеты о работе государственных аттестационных комиссий представляются в учебное управление председателями государственных аттестационных комиссий не позднее, чем через неделю после окончания итоговой государственной аттестации.

6.22. Отчет о работе государственных аттестационных комиссий заслушиваются на ученых советах институтов, факультетов, филиала, Ученом совете университета и вместе с

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников основных образовательных программ 01.07.ОП03.02/П05	Версия: 1 Стр. 12/14
--	--	--	---------------------------------

рекомендациями по совершенствованию качества высшего профессионального образования в университете представляются ректору после завершения государственной (итоговой) аттестации.

6.23. Лицам, не проходившим государственных аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственные аттестационные испытания без отчисления из вуза, но не позднее шести месяцев начиная с даты, указанной на документе, предъявленном выпускником.

6.24. Лица, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные оценки, вправе пройти государственную (итоговую) аттестацию повторно не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной (итоговой) аттестации впервые. В этом случае выпускник отчисляется из вуза и ему выдается:

- академическая справка для обучающихся по ООП, разработанным в соответствии с ГОС ВПО;
- справка об обучении в образовательном учреждении, установленного вузом образца для обучающихся по ООП, разработанным на основе ФГОС ВПО.

6.25. При восстановлении в высшем учебном заведении для прохождения повторной государственной (итоговой) аттестации выпускнику по решению вуза может быть изменена тема выпускной квалификационной работы.

6.26. Для прохождения повторной государственной (итоговой) аттестации лицо, не прошедшее государственную (итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительную оценку, должно быть восстановлено в университет на период времени, предусмотренного на государственную (итоговую) аттестацию соответствующей ООП.


6.27. Государственные аттестационные испытания для одного лица могут назначаться высшим учебным заведением не более двух раз. Лицо, повторно не прошедшее государственную (итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляется из вуза и ему выдается:

- академическая справка для обучающихся по ООП, разработанным в соответствии с ГОС ВПО;
- справка об обучении в образовательном учреждении, установленного вузом образца для обучающихся по ООП, разработанным на основе ФГОС ВПО.

7. Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний

7.1. Выпускники могут подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции только по вопросам, связанным с процедурой проведения государственных аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после прохождения государственного аттестационного испытания.

7.2. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной и государственной аттестационной комиссий. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 5 человек из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», не входящих в данный учебный год в состав государственных аттестационных или

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников основных образовательных программ 01.07.ОП03.02/П05	Версия: 1 Стр. 13/14
--	--	--	---------------------------------

государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора по уважительной причине председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

7.3. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи.

7.4. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей государственной комиссии и выпускник, подавший апелляцию.

7.5. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

7.6. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения защиты выпускной квалификационной работы, секретарь государственной аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию, протокол заседания государственной аттестационной комиссии и заключение председателя государственной аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

7.7. Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

7.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения выпускника, подавшего апелляцию, в течение 3-х календарных дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7.9. Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

7.10. Повторное прохождение государственного экзамена должно быть проведено в срок не позднее до установленной университетом даты защиты выпускной квалификационной работы выпускника, подавшего апелляцию, а в случае ее отсутствия – не позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию.

7.11. Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию.

7.12. Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.

8. Хранение документации

8.1. Выпускные квалификационные работы выпускников и прилагаемые к ним рецензия и отзыв научного руководителя хранятся на выпускающих кафедрах в течение 5 лет.

8.2. Протоколы заседаний государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий хранятся в архиве университета в соответствии с утверждённой номенклатурой дел.

8.3. Отчеты председателей ГАК сдаются в архив на постоянное хранение.



Лист ознакомления

Должность	Фамилия	Подпись	Дата

Уполномоченный по качеству _____
(наименование структурного подразделения)

(подпись, ФИО, дата)