



Волгоградский
государственный
социально-
педагогический
университет

Положение о практике студентов,
реализуемой по федеральным
государственным образовательным
стандартам
01.07.ОП03.01/П01

Версия: 1
Стр. 1/27

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»
проф. Н.К. Сергеев


«26» ноября 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ СТУДЕНТОВ, РЕАЛИЗУЕМОЙ ПО ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

01.07.ОП03.01/П01


ПОЛОЖЕНИЕ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	доцент	Крюкова Т.А.		20.11.2012
Разработал	начальник УУ	Науменко О.В.		20.11.2012
Разработал	специалист по УМР	Сафронова Н.И.		20.11.2012
Разработал	начальник УИМО	Золотарёва Н.Н.		20.11.2012
Согласовал	проректор по УР	Жадаев Ю.А.		20.11.2012
Согласовал	начальник СМКУ	Сергеева Е.В.		20.11.2012

	<p>Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p>Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p>Версия: 1 Стр. 2/27</p>
---	---	---	---------------------------------------

Содержание

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
5. ВИДЫ ПРАКТИК.....	5
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	7
7. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ (ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ) ПРАКТИК.....	7
8. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ОБОРОТНАЯ СТОРОНА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ... 	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. МАКЕТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. ПАСПОРТ БАЗОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ.....	26
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	27

	<p align="center">Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p align="center">Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/П01</p>	<p align="right">Версия: 1 Стр. 3/27</p>
--	--	--	---

1. Область применения


1.1. Настоящее положение определяет проведение и организацию всех видов практик студентов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет» (далее ФГБОУ ВПО «ВГСПУ») включённых в основные образовательные программы всех направлений подготовки (специальностей) и форм обучения университета, реализуемые в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее ФГОС ВПО).

1.2. Настоящее положение является документом СМК ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», относящимся к документированным процедурам 01.07.ОП03.01 «Подготовка образовательного процесса по основным образовательным программам» и ОП03.02 «Реализация образовательного процесса по ООП».

1.3. Действие настоящего положения распространяется на институты, факультеты, кафедры ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» и его филиала.

2. Нормативные ссылки

- Закон РФ «Об образовании» с изменениями и дополнениями от 10.07.1992 г. №3266-1;
- Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. N 125-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24 октября 2007 г. № 232-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 01.12.2007 г. № 309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта»;
- Федеральный закон от 22.08.1996г. №125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 97-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1995 г. № 942 «О целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)»;
- Приказ Минобрнауки России от 25.03.2003 г. № 1154 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования;
- Устав ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» с изменениями и дополнениями.

	<p align="center">Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p align="center">Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p align="center">Версия: 1 Стр. 4/27</p>
--	--	--	--

3. Определения, обозначения и сокращения

Программа практики – это нормативно-методический документ, определяющий содержание практико-ориентированного обучения студентов в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей профилю его подготовки;

База практики – организации различных отраслей производства (в том числе образования), различных форм собственности (в том числе и структурные подразделения вуза), структурные подразделения университета или лаборатории вуза, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и другими условиями для реализации программы практики обучающимся.

ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский государственный социально-педагогический университет»;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СК – специальные компетенции;

РФ – Российская Федерация;

ФГОС ВПО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;

Филиал – филиал ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» в г. Михайловка Волгоградской области;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ООП – основная образовательная программа;

УУ – учебное управление;

НИР – научно-исследовательская работа;

БОП – базовая организация практики.

4. Общие положения

4.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения практик в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ».


4.2. Положение предназначено для студентов, преподавателей университета, участвующих в подготовке и/или реализации практик, руководящих практикой, а также для руководителей практик и ведущих специалистов БОБ.

4.3. Практика является обязательным разделом основных образовательных программ высшего профессионального образования – бакалавриата, специалитета и магистратуры – и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика студентов обеспечивает соединение теоретической подготовки студентов с их практической профессионально значимой деятельностью, формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций.

4.4. Конкретные виды и объёмы практик определяются соответствующими ФГОС ВПО и ООП по специальностям и направлениям вуза.

4.5. Цели, задачи и содержание практик определяются программами, разрабатываемыми кафедрами, факультетами и институтами университета с учетом направления (специальности) и профиля/программы подготовки, требованиями к уровню подготовки выпускников, определёнными ФГОС ВПО и запросами работодателей.

	<p align="center">Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p align="center">Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p align="center">Версия: 1 Стр. 5/27</p>
--	--	--	--

4.6. Содержание, организация и руководство всеми видами практик должны быть направлены на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью, на формирование и развитие у них общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций.

4.7. Руководство практиками закрепляется за определенной кафедрой Ученым советом университета по представлению ученого совета института/факультета.

4.8. Практики могут проводиться в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях вуза (учебная практика), обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Практика в сторонних организациях осуществляется на основе двусторонних договоров между ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» и БОП, в соответствии с которыми указанные сторонние организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места и соответствующие программам практики условия для прохождения практики обучающимся.

Регистрация и учёт договоров о БОП осуществляется Учебным управлением. Директора институтов/деканаты факультетов ведут реестр БОП в соответствии с основными образовательными программами реализуемые в институте/ на факультете.

4.9. Формы аттестации по различным видам практик и их составных частей (этапов) устанавливаются Учёным советом университета. Аттестация по итогам практики оценивается на основе оценки сформированности тех компетенций, которые должны быть освоены в ходе практики. Формы аттестации практики или её отдельного этапа вместе с требованиями к результатам практической работы обучающегося отражаются в Программе практики.

5. Виды практик


5.1. Основными видами практик студентов, обучающихся по профилям направлений в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», в соответствии с ФГОС ВПО, являются: учебная (учебно-ознакомительная др.) и производственная (педагогическая, психолого-педагогическая, летняя воспитательная, научно-педагогическая научно-исследовательская, преддипломная и др.).

5.2. Основными видами практик студентов, обучающихся по специальностям в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», в соответствии с ФГОС ВПО, являются: ознакомительная, летняя учебно-творческая (пленэр), музейная, научно-исследовательская, научно-производственная, педагогическая, преддипломная.

5.3. Основными видами практик студентов, обучающихся по магистерским программам направлений в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», в соответствии с ФГОС ВПО, являются: производственная, научно-производственная, педагогическая, научно-педагогическая, научно-исследовательская.

5.4. **Учебная практика** предназначена для приобретения обучающимся первичных профессиональных умений. Учебные практики организуются в учебных мастерских, лабораториях, опытных хозяйствах, и других структурных подразделениях университета, а также в образовательных и социально-культурных учреждениях и организациях, на предприятиях, в условиях природной среды (учебно-творческие, полевые и социокультурные практики (фольклорная, диалектологическая, археологическая) и др.).

В зависимости от направлений и профилей подготовки, специальностей высшего профессионального образования могут проводиться следующие виды учебных практик: ознакомительная, полевая; вычислительная; музейная, археологическая,

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/П01	Версия: 1 Стр. 6/27
--	--	--	--------------------------------

диалектологическая, технологическая, учебно-творческая, учебно-исследовательская и др. Перечень и содержание конкретных видов практик определяется основными образовательными программами направлений подготовки (специальностей) соответствующего профиля.

Перечень учебных практик по основной образовательной программе высшего профессионального образования рекомендуется учёным/учебно-методическим/научно-методическим советом института/факультета и утверждается Учёным советом университета.

Учебная практика может включать в себя несколько этапов и разделов: ознакомительная практика в организациях любых организационно-правовых форм (далее – организации), практика по получению первичных профессиональных умений и навыков в учебных мастерских, лабораториях университета. Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающегося.

5.5. Производственная практика – это практика по профилю/ специальности/ программе подготовки студентов. Ее основная цель закрепление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения в вузе, на основе глубокого изучения работы учреждений и организаций, где практиканты проходят практику. Основными базами производственной практики являются учреждения, организации различных отраслей производства (в том числе образования), различных форм собственности (в том числе и структурные подразделения вуза).

Основным принципом проведения производственной практики студентов является интеграция теоретической и профессионально-практической, учебной и научно-исследовательской деятельности студентов.

В зависимости от направлений и профилей подготовки, специальностей высшего профессионального образования планируются следующие виды производственных практик: педагогическая; психологическая; воспитательная; методическая; переводческая; проектно-конструкторская; технологическая; экономическая; юридическая и др.


Производственная практика, как правило, включает в себя несколько этапов, в том числе инструктивный сбор, летнюю воспитательную, методическую, преддипломную и др.

Педагогическая практика – это один из видов производственной практики по направлению «Педагогическое образование», которая проводится на базе профильных школ, гимназий, лицеев, средних специальных и высших учебных заведений. Педагогическая практика бакалавров направления «Педагогическое образование» разделена на этапы: 1-й этап - воспитательная практика (в том числе и инструктивный сбор); 2-й этап – психолого-педагогическая практика; 3-й этап – методическая практика.

Инструктивный сбор является составной частью воспитательной практики в детских оздоровительных лагерях и проводится с целью подготовки студентов к работе вожатыми. Инструктивный сбор может проводиться на базе ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», или любого загородного детского оздоровительного лагеря.

Методическая практика является составной частью производственной практики и предназначена для формирования специальных компетенций обучающегося. Методическая практика так же может состоять из нескольких преемственных этапов.

Преддипломная практика является разновидностью производственной практики, завершающей профессиональную подготовку студентов. Преддипломная практика проводится после освоения студентом программ теоретического и практического обучения

	<p align="center">Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p align="center">Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p align="right">Версия: 1 Стр. 7/27</p>
--	--	--	---

и предполагает сбор и проработку материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы по определенной теме.

Перечень видов и этапов производственных практик по основной образовательной программе высшего профессионального образования рекомендуется учёным советом института/факультета и утверждается Учёным советом университета.

5.6. Для ООП ВПО подготовки бакалавров в качестве практики может рассматриваться научно-исследовательская работа (НИР), если это допускается соответствующим ФГОС ВПО. Требования к структуре и содержанию программы НИР, а также порядок организации и проведения НИР определяются ФГОС ВПО и Программой НИР по основной образовательной программе.

5.7. **Научно-исследовательская практика** в магистерской программе проводится на базе образовательных и научно-исследовательских учреждений, которые могут рассматриваться как экспериментальные площадки для проведения исследований, её целью, является развитие общенаучных и специальных компетенций обучающихся в определенной сфере научной деятельности.

5.8. **Научно-педагогическая практика** в магистерской программе – это практика, осуществляющаяся на базе инновационных образовательных учреждений (в зависимости от магистерской программы и направления исследовательской деятельности студента магистратуры) и преследующая цель приобретения обучающимся компетенций, связанных с реализацией инновационного поиска в его научно-исследовательском, научно-методическом и технологическом аспектах.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за проектирование и реализацию всех видов практик в университете несет проректор по учебной работе.

6.2. Директора институтов/деканы факультетов несут ответственность за проектирование и проведение практик, закреплённых за кафедрами института/факультета, на уровне институтов/ факультетов, заведующие кафедрами – на уровне кафедр.


6.3. Ответственность за процесс подготовки и проведения конкретных видов и этапов практик в целом возлагается на заведующих кафедрами, заместителей деканов, ППС.

6.4. Ответственность за заключение договоров с БОП несет специалист Учебного управления в соответствии с должностными обязанностями.

7. Порядок организации (подготовки и проведения) практик

7.1. Организация всех видов практик на всех этапах в соответствии с установленными целями должна быть направлена на приобретение обучающимися опыта профессионально-ориентированной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Задачами практики являются:

- осознание мотивов и ценностей в избранной профессии;
- применение приобретенных теоретических знаний в условиях реализации практических профессиональных задач;
- ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- овладение профессионально-практическими умениями, производственными навыками и передовыми методами труда;

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1	Версия: 1 Стр. 8/27
--	--	--	--------------------------------

- ознакомление с научно-исследовательской, инновационной, маркетинговой и менеджерской деятельностью организаций, являющихся БОП;
- изучение других сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, гигиенической, психологической, психофизической, технической, технологической, экономической и т.д.

7.2. В зависимости от реализуемой основной образовательной программы обучающиеся на практике в производственных условиях конкретного предприятия осваивают и изучают:

- работу образовательных учреждений, клиник, правоохранительных органов, суда, прокуратуры, нотариата, банков, учреждений культуры, предприятий и организаций всех форм собственности (в том числе сетевой структуры);
- технологию производства;
- экономику, организацию и управление производством;
- стандартизацию и контроль качества продукции;
- мероприятия по выявлению резервов повышения эффективности и производительности труда;
- оборудование, аппаратуру, вычислительную технику, контрольно-измерительные приборы и инструменты;
- информатизацию производственных процессов;
- результаты исследований, проводимых в области охраны и гигиены труда, физиологии и психологии;
- организацию научно-исследовательской, проектно-конструкторской, рационализаторской и изобретательской работы;
- создание и обеспечение безопасных условий труда;
- образовательные технологии, частные методики преподавания и воспитания;
- другие вопросы в зависимости от требований конкретной ООП.


7.3. Подготовка практики.

7.3.1. В соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в ФГОС ВПО, институты, факультеты и кафедры самостоятельно разрабатывают и представляют на утверждение проректору по учебно-методической работе, а затем на Учёном совете вуза Программы практики с учетом специфики подготовки выпускников и требований настоящего Положения. Учебно-методическое руководство практикой осуществляют кафедры, ответственные за подготовку и реализацию (проведение) различных видов и этапов практик, согласно утверждённым Учёным советом университета рабочим учебным планам. Указанные кафедры разрабатывают Программы практик, где определяются объемы и конкретное содержание всех этапов практики.

7.3.2. По каждому виду практик, определённым соответствующим стандартом разрабатывается отдельная программа. Если какой-либо из видов практик содержит несколько этапов (например, производственная) или несколько составных частей (например, полевая), то программа практики должна учитывать и описывать взаимосвязь этапов/частей практики. Технологически к каждому этапу/каждой части практики разрабатывается программа по установленному в вузе образцу (макету), а затем на их основе разрабатывается единая Программа указанного вида практики.

7.3.3. Программа практики обязательно должна предусматривать:

- содержание и сроки выполнения студентами индивидуальных заданий;
- порядок и сроки подготовки и защиты студентами отчетов по практике;

	<p align="center">Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p align="center">Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p align="center">Версия: 1 Стр. 9/27</p>
--	--	--	--

- форму аттестации по практике (зачет или дифференцированная оценка).

7.3.4. Программа практики в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» должна содержать следующие структурные элементы: титульный лист; оборотную сторону титульного листа; основную часть.

7.3.4.1. Титульный лист программы практики оформляется в соответствии с приложением А.

7.3.4.2. Обратная сторона титульного листа оформляется в соответствии с приложением Б.

7.3.4.3. Макет оформления основной части программы приведен в приложении В.


7.3.5. Программа практики должна включать следующие разделы:

- цель практики;
- задачи практики;
- место практики в структуре ООП ВПО;
- место и время проведения практики;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики;
- структура и содержание практики (трудоёмкость, виды деятельности студентов);
- образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике;
- промежуточная аттестация (форма и оценочные средства по каждому этапу/части и по итогам данного вида практики);
- рекомендации по организации самостоятельной работы студентов на практике;
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики (основная и дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы);
- материально-техническое обеспечение практики.

7.3.6. Директора институтов/ деканы факультетов совместно с заведующими выпускающими кафедрами несут ответственность за организацию практик, а именно:

- ежегодно, не позднее чем за три месяца до начала соответствующей практики, заключают договоры с БОП о прохождении практики студентами на предстоящий календарный год и не позднее чем за два месяца до начала практики согласовывают с ними программы и календарные графики прохождения практики;
- выделяют в качестве руководителей практики опытных преподавателей (профессоров, доцентов и старших преподавателей), хорошо знающих данную профессиональную сферу;
- не позднее чем за 2 недели до начала практики по представлению заведующего кафедрой студентов распределяют по местам практики, готовят и подписывают у проректора по учебной работе приказы о направлении студентов на практику и назначении руководителей практики от университета;
- контролируют обеспечение БОП, где студенты проходят практику, а также обучающихся программами практики и индивидуальными заданиями;
- организуют при необходимости медицинский осмотр студентов, направляемых на практику;
- совместно с администрацией БОЛ организуют чтение лекций её специалистами по новейшим достижениям в соответствующей профессиональной сфере.

7.3.7. Общее руководство практикой осуществляют: институтские/факультетские, групповые руководители по профилю подготовки студентов. Задачей руководителей

	<p align="center">Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p align="center">Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p align="center">Версия: 1 Стр. 10/27</p>
--	--	--	---

является эффективным решением вопросов организации практик, оказание студентам методической помощи в практическом овладении основами профессионального мастерства, организаторской и воспитательной работы.

7.3.8. Для проведения практик студентов соответствующие кафедры подбирают, пополняют и обновляют перечень БОП на основании мониторинга удовлетворённости обучающихся и ППС, предложенными базами. На каждую БОП составляется Паспорт БОП (Приложение Г).

Места для практики, исходя из условий ее прохождения группами студентов, подбираются, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях, расположенных в г. Волгограде и Волгоградской области. При наличии мотивированных аргументов допускается проведение практик и в других субъектах Российской Федерации. В качестве базы практики могут выступать структурные подразделения ФГБОУ ВПО «ВГСПУ».

Руководители практик определяют степень необходимости в пополнении, обновлении реестра БОП для каждой ООП. Если баз практик, отвечающих требованиям качественной подготовки по ООП, не достаточно, то осуществляется поиск новых. Предложения (в форме представления) о необходимых БОП (с приложением – проектом Паспорта БОП) вносят выпускающие кафедры (руководители практик) и институты/факультеты, а договор с новой БОП заключают сотрудники УУ.

7.3.9. Институтские/факультетские руководители практики последовательно:


- осуществляют распределение обучающихся по БОП в соответствии с целью и задачами практики, возможностями БОП и договорами о практике,
- согласовывают распределение с руководителями БОП; определяют руководителя для руководства практикой студентов на предприятиях, в учреждениях и организациях, являющихся базовыми;
- согласовывают назначение преподавателей университета, осуществляющих консультирование и контроль обучающихся в период практики;
- готовят проект приказа о сроках, месте прохождения практики (в соответствии с графиком учебного процесса) и допуске обучающихся к практике;
- организуют при необходимости медицинский осмотр студентов, направляемых на практику;
- проводят инструктаж по технике безопасности до выхода обучающихся на практику;
- обеспечивают БОП Программами практик.

7.3.10. Обучающиеся при выходе на практику должны иметь:

- направление для прохождения практики в БОП;
- Программу практики;
- необходимые методические рекомендации по выполнению заданий практики;
- специализированную форму и санитарную книжку, оформленную в установленном порядке (по требованию БОП).

7.4. Реализация программы практики.

7.4.1. Для всех категорий студентов прохождение практик является обязательным. По результатам освоения программы практики обучающиеся представляют на выпускающую кафедру письменный отчет с последующей аттестацией.

	<p align="center">Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p align="center">Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p align="center">Версия: 1 Стр. 11/27</p>
--	--	--	---

7.4.2. Студенты, заключившие контракт с будущими работодателями, производственную и преддипломную практики, как правило, проходят на соответствующих предприятиях, в учреждениях и организациях.

7.4.3 Студенты заочной формы обучения, работающие по избранному в университете направлению подготовки (специальности), все виды практик, за исключением преддипломной, организуют самостоятельно. Для остальных категорий студентов этих форм обучения (не работающих или работающих не по профилю подготовки) прохождение практики является обязательным на местах, определяемых выпускающей кафедрой, и по утвержденной в университете программе.

7.4.4. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год. Сроки устанавливаются с учетом теоретической подготовленности студентов и возможностей учебно-производственной базы университета и БОП. В целях более равномерного распределения студентов по местам практики допускается проведение практики потоками путем чередования учебных групп за счет времени, предусмотренного учебными планами на практику и каникулы.

7.4.5 Учебная и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением.

7.4.6. Директора институтов/ деканы факультетов совместно с заведующими выпускающими кафедрами несут ответственность за проведение практики:


- осуществляют контроль хода практики непосредственно на БОП, соблюдением ее сроков и содержанием;
- совместно с администрацией БОП организуют проведение занятий специалистами БОП по новейшим достижениям в соответствующей профессиональной сфере на основе договорной оплаты.

7.4.7. Институтские/факультетские руководители практики несут ответственность за проведение практики в части:

- организации и проведения установочной и заключительной (итоговой) конференции по практике;
- контроля хода практики и присутствием студентов на базе практики, качеством выполнения программы практики;
- проверки отчётности обучающихся по итогам практики;
- проведения аттестации студентов по практике с оформлением ведомости и внесением соответствующих записей в зачётную книжку обучающегося;
- организации своевременного предоставления документации в Учебное управление для оплаты работы с практикантами сотрудников сторонних организаций или подразделений университета.

7.4.8. Предприятия, учреждения или организации, являющиеся БОП:

- организуют и проводят практику в соответствии с договорами, настоящим Положением и программами практики;
- представляют обучающимся по мере возможности в соответствии с программой практики рабочие места, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики;
- создают необходимые условия для получения студентами в период прохождения практики профессионально-ориентированных знаний, умений и навыков;

	<p align="center">Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p align="center">Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p align="center">Версия: 1 Стр. 12/27</p>
--	--	--	---

- соблюдают согласованные с ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» календарные графики прохождения практики;
- назначают квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях БОП;
- предоставляют обучающимся возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, научной и другой документацией, имеющейся учебной, научной, технической и другой профессионально-ориентированной литературой и библиотекой базы практики;
- обеспечивают обучающимся условия безопасной работы, проводят обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности, в том числе вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, а в необходимых случаях проводят обучение студентов безопасным методам работы;
- несут полную ответственность за несчастные случаи с обучающимися, проходящими практику на БОП (Все несчастные случаи, происшедшие на БОП с обучающимися во время прохождения практики, расследуют комиссии совместно с руководителем практики от ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» и учитывают на БОП в соответствии с действующим Положением о расследовании и учете несчастных случаев);
- обеспечивают и контролируют соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, установленных в БОП;
- могут налагать, в случае необходимости, приказом руководителя БОП на обучающихся, нарушающих правила внутреннего трудового распорядка, и сообщать об этом директору института/декану факультета и ректору университета;
- оказывают помощь в подборе материалов для курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ;
- дают оценку итогам практики студентов.


7.4.9 Руководителями учебной практики от университета назначаются, как правило, ведущие преподаватели соответствующих выпускающих кафедр. В тех случаях, когда учебная практика является продолжением изучения дисциплины, она проводится преподавателями соответствующих кафедр. Перечень учебных практик, являющихся продолжением учебных дисциплин, определяется советом института/факультета.

Руководителями производственной (и в том числе и преддипломной практик) от университета назначаются ведущие преподаватели (профессора, доценты, старшие преподаватели) соответствующих выпускающих кафедр.

Руководство практикой студентов в образовательных учреждениях на всех ее этапах осуществляется преподавателями университета совместно с директорами и ведущими педагогами образовательного учреждения.

7.4.10 Руководитель практики от института (факультета), назначенный групповым руководителем:

- до начала практики выезжает на БОП для проведения организационно-методических мероприятий, необходимых по подготовке базы практики к приезду студентов;


	<p align="center">Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p align="center">Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p align="center">Версия: 1 Стр. 13/27</p>
--	--	--	---

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выходом студентов на практику (проведение собраний; инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда и технике безопасности и т.д.);
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также в случае необходимости при сборе материалов к курсовому проекту (работе) или выпускной квалификационной работе;
- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и соответствие её содержания ООП и программе практики;
- организует на БОП совместно с руководителем практики от БОП учебные занятия согласно программе практики;
- осуществляет контроль соблюдения сроков практики и ее содержания;
- осуществляет контроль обеспечения БОП нормальных условий труда и быта студентов, контролирует проведение со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности и совместно с руководителем практики БОП несет ответственность за соблюдением студентами правил техники безопасности;
- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка БОП;
- принимает участие в подготовке студенческих конференций по итогам практики;
- рассматривает отчеты студентов по практике, дает отзывы об их работе и представляет заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию профессионально-ориентированной подготовки студентов;
- проводит работу в тесном контакте с руководителем соответствующего БОП.

7.4.11. Ответственность за проведение практики на предприятии, в учреждении или организации возлагается приказом руководителя организации на одного из руководящих или высококвалифицированных работников этой организации.

7.4.12 Руководитель практики обучающихся от БОП, осуществляющий общее руководство практикой:

- подбирает опытных специалистов в качестве руководителей практики студентов в отделе, лаборатории, школе и т.д.;
- совместно с руководителем практики от ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» организует и контролирует организацию практики обучающихся в соответствии с настоящим Положением, программой и утвержденными графиками прохождения практики;
- обеспечивает качественное проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- организует совместно с руководителем практики от университета чтение лекций, проведение семинаров и консультаций ведущими специалистами по перспективным направлениям развития соответствующей профессиональной сферы, проводит экскурсию внутри предприятия, учреждения или организации;

	<p align="center">Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p align="center">Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p align="center">Версия: 1 Стр. 14/27</p>
--	--	--	---

- обеспечивает выполнение мероприятий, оговоренных в пункте 7.4.8 настоящего Положения;

- контролирует соблюдение обучающимися производственной дисциплины и сообщает в университет обо всех случаях нарушения ими правил внутреннего трудового распорядка и наложенных на них дисциплинарных взысканий;

- организует совместно с руководителем практики от ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» перемещение студентов по рабочим местам;

- отчитывается перед руководством предприятия, учреждения или организации за проведение практики.

7.4.13. Руководитель практики обучающихся от БОП, осуществляющий непосредственное руководство практикой (в образовательном учреждении, производственном отделе, научной лаборатории и др.):

- организует прохождение практики закрепленных за ним обучающихся в тесном контакте с руководителем практики от ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» и руководителем практики от БОП, осуществляющим общее руководство практикой;

- знакомит обучающихся с организацией работ на конкретном рабочем месте, с технологиями, оборудованием и его эксплуатацией, экономикой производства, охраной труда и т.д.;

- осуществляет текущий контроль за работой обучающимся, помогает в выполнении заданий Программы практики на данном рабочем месте, знакомит с передовыми методами работы и консультирует по производственным вопросам;

- обучает студентов безопасным методам работы;

- контролирует ведение дневников и подготовку отчетов, составляет производственные характеристики обучающимся, содержащие данные о выполнении Программы практики и индивидуальных заданий.

7.4.14. Обучающихся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные Программой практики;

- подчиняться действующим на БОП правилам внутреннего трудового распорядка;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;


- участвовать в инновационной, исследовательской, рационализаторской и изобретательской работе;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;

- в период практики проявить себя как начинающий специалист, обладающий общественной активностью, глубоким интересом к работе и к профессии в целом;

- проявлять профессиональную компетентность, организованность, дисциплинированность и трудолюбие;

- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

	<p>Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p>Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/П01</p>	<p>Версия: 1 Стр. 15/27</p>
--	---	---	--

7.4.15. Продолжительность рабочей недели обучающихся при прохождении практики в БОП в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю. Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочей недели при прохождении практики на БОП более 24 часов в неделю.

7.4.16. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на БОП, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

7.4.17. Учебная нагрузка по практике преподавателей ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» и привлекаемых специалистов БОП определяется по действующим в ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» нормам времени учебной работы.

7.4.18. Обучающиеся имеют право:


- пользоваться в период практики информационной базой университета (библиотека, медиатека и др.);
- зачисляться на работу при наличии вакантных должностей на базе практики, если работа соответствует требованиям Программы практики;
- пройти практику в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, прошедших аттестацию и имеющих соответствующую квалификацию (при наличии оформленного в установленном порядке договора и соответствии выполняемой работы Программе практики).
- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики ФГБОУ ВПО «ВГСПУ», администрации и преподавателям БОП;
- вносить предложения по совершенствованию программы практики, участвовать в работе БОП, принимать участие в конференциях и совещаниях, пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

7.19. Студентам, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, по решению соответствующих кафедр, курирующих данный вид или этап/раздел практики, на основе промежуточной аттестации может быть зачтена учебная и/или производственная практики или их этапы/разделы. При этом на преддипломную практику все студенты направляются в установленном порядке.

7.20. Подведение итогов практики

7.20.1. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики и письменный отчет. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, в соответствии с Программой практики. Форма, примерное содержание и структура дневников и письменных отчетов определяется выпускающей кафедрой. Форма контроля прохождения практики – зачет или зачет с оценкой (устанавливается учебным планом и программой практики с учетом требований ФГОС ВПО). Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

7.20.2. По окончании практики обучающийся в семидневный срок составляет письменный отчет о проделанной работе вместе с дневником практики и оценочным листом, подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия, учреждения или организации, отзывом работодателя (производственная практика)/ руководителя (учебная, научно-исследовательская и др. практика) сдает его курирующему преподавателю

	<p align="center">Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p align="center">Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p align="center">Версия: 1 Стр. 16/27</p>
--	--	--	---

или факультетскому руководителю. Содержание и форма отчета регламентируется Программой практики, основывающейся на требованиях ФГОС ВПО.

7.20.3. По окончании практики обучающийся не позднее 10 дней после завершения практики сдает зачет назначенному директором института/деканом факультета институтскому/факультетскому руководителю практики или заведующему кафедрой.

7.20.4. По результатам практики или разделов/этапов практик институтский/факультетский руководитель практики, выставляет обучающимся зачет, в содержание которого включаются оценки выполнения всех видов заданий, а также рейтинговые баллы. Критериальная база оценивания прохождения обучающимся практики регламентируется Программой практики.

При оценке итогов работы обучающегося принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия, учреждения или организации.

Руководители практики проводят аттестацию студентов по практике с оформлением ведомости и внесением соответствующих записей в зачётную книжку обучающегося.

7.20.5. Форма аттестации – зачёт или зачёт с оценкой определяется единообразно для всех практик по направлению/специальности и утверждается Учёным советом университета.


7.20.6 В случае, когда практика проходит в несколько этапов или состоит из нескольких разделов, каждый этап/ раздел оценивается в форме зачёта («зачтено», «не зачтено»), а после освоения обучающимся всех этапов/разделов практики институтский/факультетский руководитель практики или заместитель директора/декана института/факультета по учебной работе (по усмотрению директора института/ декана факультета) *выставляет итоговую оценку* («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») за данный вид практики на основе среднего арифметического рейтинговых баллов, набранных обучающимся за все этапы/разделы практики в соответствии с Положением о рейтинге.

7.20.7. Итоги практик подводятся на заключительной конференции в институте или на факультете организует, которую институтский/факультетский руководитель практики.

7.20.8. Общие итоги каждого вида практики (учебной, производственной, научно-педагогической и научно-исследовательской) обсуждаются в обязательном порядке на заседаниях ученых советов институтов/факультетов, на научно-практических конференциях, заседаниях кафедр с участием представителей БОП, на производственных совещаниях БОП.

7.20. Отчеты обучающихся по различным видам практик хранятся весь срок обучения студентов на кафедрах, ответственных за организацию, содержание и проведение данного вида и/ или этапа/раздела практики.

7.20. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются приказом ректора на практику вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке предусмотренным уставом вуза.

	<p align="center">Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p align="center">Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p align="center">Версия: 1 Стр. 17/27</p>
--	--	--	---

8. Материальное обеспечение практик

8.1. Оплата труда руководителей практик учреждений производится в соответствии с Постановлением Минтруда России от 21.01.93 г. №7 «Об утверждении коэффициентов ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в учреждениях, организациях и на предприятиях, находящихся на бюджетном финансировании» (с изменениями от 2 ноября 1995 г.) и в соответствии с «Нормами расчета нагрузки за руководство педпрактикой студентов в учреждениях образования», утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» на основании предъявленных установленных вузом документов (заверенная ведомость, персональные данные).

8.2. Оплата труда преподавателям (руководителям практик от ФГБОУ ВПО «ВГСПУ») планируется на учебный год, фиксируется в индивидуальном плане преподавателя и оплачивается в установленном порядке как составная часть заработной платы.

8.3. Оплата преподавателям (руководителям практики от ФГБОУ ВПО «ВГСПУ») суточных, за проезд к месту практики с выездом из г. Волгограда и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оплате служебных командировок.

8.4. На обучающихся, принятых на предприятиях, в учреждениях или организациях на должности и проходящих практику, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

8.5. На обучающихся, не зачисленных на рабочие места, распространяются правила труда и режим рабочего дня, действующие на БОП.


8.6. Оплата труда обучающихся в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для предприятий, учреждений или организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключенными ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» с предприятиями, учреждениями или организациями различных организационно-правовых форм.

8.7. В период прохождения практики за студентами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

8.8. Студентам, обучающимся в университете по очной форме обучения, за период прохождения всех видов практики, связанной с выездом из г. Волгограда, выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников предприятий, учреждений или организаций за каждый день, включая время нахождения в пути к месту практики и обратно.

8.9. Проезд обучающихся очной формы обучения к месту проведения практики и обратно железнодорожным или водным транспортом оплачивается за счет средств ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» на основании предъявленных проездных документов.

8.10. Проезд обучающихся на место практики и обратно в г. Волгограде и пригороде (средствами городского, пригородного и местного транспорта), независимо от расстояния до места практики, оплачивается за свой счет.

	<p>Волгоградский государственный социально- педагогический университет</p>	<p>Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/ПО1</p>	<p>Версия: 1 Стр. 18/27</p>
--	---	---	--

8.11. Обучающимся, зачисленным на период практики на штатные должности в геологических, биологических, археологических партиях и экспедициях и получающим кроме заработной платы полевое довольствие или бесплатное питание, выплата суточных не производится.


8.12. Приобретение специальной формы и оформление санитарной книжки в установленном порядке (по требованию БОП) осуществляется за счёт средств обучающегося.

8.13. На период практики ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» предоставляет обучающемуся возможность:

- изучать научную и профессиональную литературу по программе подготовки;
- доступа к современным электронным базам данных, содержащим современную, в том числе и зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю/специальности/программе подготовки;
- доступа к тематическим и профессионально-ориентированным интернет-ресурсам;
- осуществлять сбор и обработку практического материала и научной информации в процессе выполнения научно-исследовательской деятельности;
- участвовать в проведении научных исследований совместно с научными сотрудниками и преподавателями университета, финансируемых за счёт внешних источников (грантов);
- работать на современных компьютерных средствах, оснащённых лицензионным программным обеспечением, в том числе для проектирования, моделирования, обработки статистической информации;
- выступать с научными сообщениями и докладами на научных симпозиумах, круглых столах, конференциях.

9. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

9.1 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на Ученом совете университета.

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/П01	Версия: 1 Стр. 19/27
---	--	--	---------------------------------

Приложение 1. Титульный лист Программы практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего профессионального образования
 «Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
 Институт/Факультет (полное название факультета или института)
 Кафедра (полное название кафедры)

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

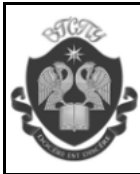
_____ Ю.А. Жадаев

« ___ » _____ 201__ г.

Название практики

Программа учебной/производственной практики
 по направлению/специальности **050100 «Педагогическое образование»**
 профилю (магистерской программе) «.....»

Волгоград
 201__



Волгоградский
государственный
социально-
педагогический
университет

Положение о практике студентов,
реализуемой по федеральным
государственным образовательным
стандартам
01.07.ОП03.01/П01

Версия: 1
Стр. 20/27

Приложение 2. Обратная сторона титульного листа программы практики

Обсуждена на заседании кафедры (полное название кафедры) « ___ » _____ 201__ г.,
протокол № _____

Зав. кафедрой (полное название кафедры)

(подпись) (Ф.И.О. зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета (полное название выпускающего
факультета или института) « ___ » _____ 201__ г., протокол № _____

Председатель учёного совета (название факультета или института)

(подпись) (Ф.И.О. пред. уч. сов.) (дата)

Утверждена на заседании Учёного совета ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» « ___ » _____
201__ г., протокол № _____

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____

(подпись) (руководитель ООП) (дата)

Лист изменений № _____

(подпись) (руководитель ООП) (дата)

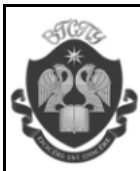
Лист изменений № _____

(подпись) (руководитель ООП) (дата)

Разработчик:

Фамилия Имя Отчество, (учёная степень), (учёное звание), должность кафедры
(название кафедры) ФГБОУ ВПО «ВГСПУ».

Программа учебной/производственной практики разработана в соответствии с
требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки (указать код и «наименование»
(утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от
...(указать дату), №..) и учебного плана по направлению подготовки указать код,
наименование направления/специальности (профиль «.....»)), утвержденного
Ученым советом ФГБОУ ВПО «ВГСПУ» (от дата, протокол №...)



Приложение 3. Макет программы практики

1. Цель (название вида) практики

Целью (название вида) практики является ...

Указывается цель практики, соотнесенная с общими целями ООП ВПО, направленная на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Целью учебной практики может являться:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;*
- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;*
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;*
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;*
- изучение особенностей строения, состояния, поведения и/или функционирования конкретных технологических процессов;*
- освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных технологических и других процессов;*
- принятие участия в конкретном производственном процессе или исследованиях;*
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;*
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах и т.д.*

Цель производственной практики может состоять в том, чтобы путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, учебных практик, приобрести профессиональные умения и навыки и собрать необходимые материалы для написания выпускной квалификационной работы.

Важной целью производственной практики является приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

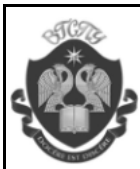
2. Задачи (название вида) практики

Задачами (название вида) практики обучающихся по основной образовательной программе бакалавров/специалистов/магистров по направлению подготовки (код наименование направления) с профилем/ программой подготовки (код, наименование) являются:

- ...;*
-*

Указываются конкретные задачи практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности.

Данные задачи (название вида) практики соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности:



Виды профессиональной деятельности заданы в ФГОС ВПО направления/специальности и конкретизированы в ООП, например, для профилей направления «Педагогическое образование»: «Данные задачи производственной / учебной (название вида) практики соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности: педагогическая, культурно-просветительская, и задачами профессиональной деятельности:

[в области педагогической деятельности:

– изучение возможностей, потребностей, достижений учащихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания, развития;

– организация обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям учащихся, и отражающих специфику предметной области;

– организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности;

– использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с использованием информационных технологий;

– осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры].

[в области культурно-просветительской деятельности:

– изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;

– организация культурного пространства;

– разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных социальных групп;

– популяризация художественных знаний в широких слоях общества.

– обучение, воспитание, развитие, просвещение; образовательные системы].

3. Место (название вида) практики в структуре ООП ВПО

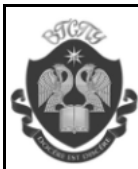
Практика (название вида) является обязательным видом учебной работы будущего бакалавра/специалиста/магистра, входит в раздел «Б.5. Учебная и производственная практики» ФГОС ВПО по направлению подготовки(код, название).

Данной (название вида) практике предшествует изучение дисциплин ... гуманитарного и социально-экономического / математического и естественно-научного/ профессионального цикла (ов), инвариантного (вариативного) компонента ФГОС ВПО, а также курсов по выбору студентов..., предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Практика (название вида) является логическим завершением изучения данных дисциплин.

Здесь указываются циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, учебные практики, на освоении которых базируется производственная/учебная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи производственной/учебной практики с другими частями ООП.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП, и необходимые при освоении (название вида) практики:

– ...;



–

Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данного вида практики.

Практика (название вида) проводится на курсе (-ах) в ... семестре (-ах), с отрывом/без отрыва от аудиторных занятий.

Прохождение (название вида) практики является необходимой основой для последующего изучения, прохождения практики, подготовки

Указываются разделы ООП, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее.

4. Место и время проведения (название вида) практики

(Название вида) практика по основной образовательной программе бакалавров/специалистов/магистров профиля/магистерской программе («наименование») проводится на базе ...

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

– ...;

–

(Название вида) практика проводится в течение ... недель на ... курсе в ... семестре. Группы формируются в составе ... человек на одного руководителя.

Указываются место проведения практики: организация, предприятие, НИИ, фирма, кафедра, лаборатория вуза и т.д. Указывается время проведения практики.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения (название вида) практики:

Общекультурные компетенции:

– ... (ОК-..);

– ... (ОК-..).

Общепрофессиональные компетенции:

– ... (ОПК-..);

– ... (ОПК-..).

Профессиональные компетенции в области педагогической деятельности:

– ... (ПК-..);

– ... (ПК-..).

Профессиональные компетенции в области культурно-просветительской деятельности:

– ... (ПК-...);

– ... (ПК-..).

Специальные компетенции:

– ... (СК-..).

– ... (СК-..).

В результате прохождения производственной / учебной (название вида) практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:


1) *Знать*

– ...;

– ...

2) *Уметь*

– ...;

	Волгоградский государственный социально- педагогический университет	Положение о практике студентов, реализуемой по федеральным государственным образовательным стандартам 01.07.ОП03.01/П01	Версия: 1 Стр. 24/27
---	--	--	---------------------------------

– ...

3) *Владеть*

– ...;

– ...

6. Структура и содержание (название вида) практики

6.1. Структура и трудоемкость (название вида) практики

Общая трудоемкость (название вида) практики составляет ... зачетных единиц, или ... недель, или ... часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
			кредиты	часы	

Указываются разделы или этапы практики. Например, для производственной (педагогической): инструктивный сбор, воспитательная практика, психолого-педагогическая, методическая (1 часть – ознакомительная), методическая (2 часть – по первому профилю), методическая (3 часть – по второму профилю). Одновременно с этим в программе каждой практики (аналогично её раздела и этапа) при необходимости можно выделить некоторые ступени в прохождении обучающимся практики: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный (экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.

6.2. Виды деятельности студентов на производственной / учебной (название вида) практике

1 этап:

– ...;

– ...;

2 этап:

– ...;

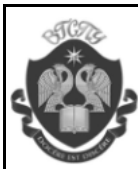
– ...;

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на (название вида) практике

Указываются научно-исследовательские и научно-производственные технологии, которые может использовать обучающийся при выполнении различных видов работ на практике. Так, например, во время прохождения производственной практики как правило проводятся разработка и опробование различных методик проведения соответствующих работ, проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных, составляются рекомендации и предложения (при этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения).

8. Промежуточная аттестация (по итогам практики)

8.1 *.Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)*



Указываются формы отчетности по итогам практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др.). Указывается время проведения аттестации и формы аттестации (зачёт, зачёт с оценкой).

8.2. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации

- а) рейтинговая система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов (см. Положение о рейтинговой...)
- б) критериальная база рейтинговой оценки учебных достижений студентов (следует разработать в соответствии с Положением о рейтинговой..)
- в) вопросы к собеседованию по результатам практики (разработать в соответствии с п.1, 2, 5).

9. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов на (название вида) практике

Самостоятельная работа студентов в ходе (название вида) практики составляет ... часов. В ходе самостоятельной работы студенты ...

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно:

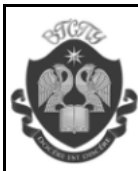
1. ...
2. ...
- 3.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение (название вида) практики

- а) основная литература:
- б) дополнительная литература:
- в) программное обеспечение:
- г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

11. Материально-техническое обеспечение (название вида) практики

Указывается необходимое для проведения (название вида) практики оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, материально-техническое обеспечение. Например: школьные классы, лаборатории, специально транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.



Волгоградский
государственный
социально-
педагогический
университет

Положение о практике студентов,
реализуемой по федеральным
государственным образовательным
стандартам
01.07.ОП03.01/П01

Версия: 1
Стр. 26/27

Приложение 4. Паспорт базовой организации практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель базовой организации практики

ФИО

«__» _____ 20__

СОГЛАСОВАНО:

Ректор ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»

Сергеев Н.К.

«__» _____ 20__ г.

ПАСПОРТ БАЗОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

1. Полное наименование _____
2. Официальный адрес: _____
(индекс, область, город, улица, дом)
3. Фактический адрес: _____
(индекс, область, город, улица, дом)
4. Телефон/факс: _____
5. E-mail _____
6. Ф.И.О. руководителя _____
7. **Краткая характеристика:**
 - 7.1. Тип _____
 - 7.2. Режим работы: _____
 - 7.3. Основные направления деятельности:
 -
 -
 - 7.4. Направление инновационной деятельности (в рамках федеральных, региональных площадок, по договору с вузом и др.):
 -
 -
 - 7.5. Технологии и методики:
 -
 -
 - 7.6. Образовательные программы, реализуемые на базе практики (код, название направления, профиля/специальности, программы):
 -
 -
 - 7.7. Компетенции, которые могут быть освоены на базе практики:
 -
 -
 - 7.8. Специалисты от базы практики с указанием должности и уровня профессиональной компетентности:
 -
 -
 - 7.9. Приоритетные направления сотрудничества: _____

